

Конфликтные комиссии

Инструкция сотрудника

образовательной организации и управления образования

Оглавление

1. Аннотация	3
2. Авторизация в Системе	3
3. Подача заявления на апелляцию через Систему	4
4. Проверка каналов связи и работоспособности оборудования	8
5. Заседание конфликтной комиссии.....	12
6. Результат рассмотрения апелляции.....	13

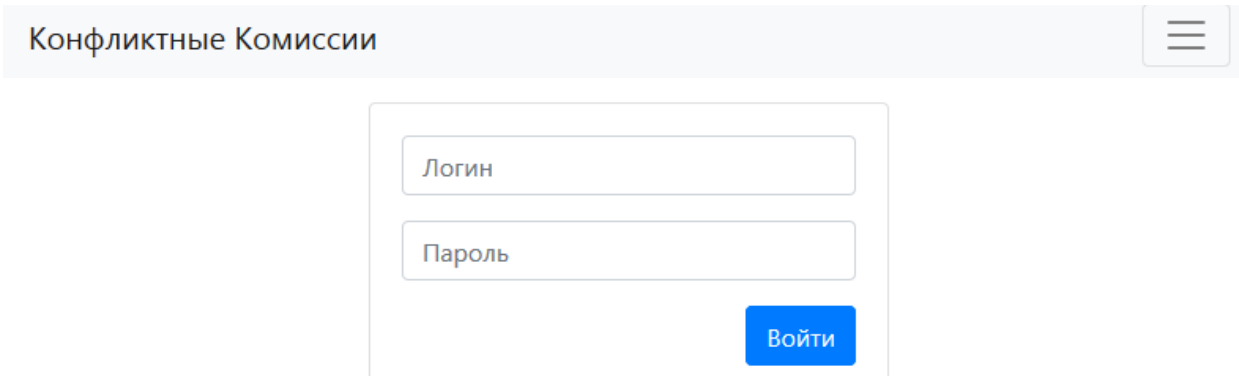
1. Аннотация

Информационная система «Конфликтные комиссии» (далее Система) предназначена для автоматизации процессов приема, обработки и рассмотрения апелляций в дистанционной форме.

Система используется сотрудниками образовательных организаций и управлений образований для просмотра результатов тестирования, регистрации апелляций, поданных в организацию в бумажном виде, ведения журнала учета поданных заявлений, организации работы Пункта рассмотрения апелляций (при необходимости).

Управлениям образования доступны все заявления, внесенные в Систему по подведомственным образовательным организациям. Учетная запись управления образования может использоваться для участия в заседании КК, как единый пункт рассмотрения апелляций.

Для доступа в Систему необходимо перейти по адресу <https://lkgia.vrnds.ru/index/auth>



The image shows a web interface for the 'Conflict Commissions' system. At the top, there is a header bar with the text 'Конфликтные Комиссии' on the left and a hamburger menu icon on the right. Below the header is a login form. The form consists of two input fields: the first is labeled 'Логин' (Login) and the second is labeled 'Пароль' (Password). To the right of the password field is a blue button with the text 'Войти' (Login).

Рисунок 1 – Стартовая страница Системы

2. Авторизация в Системе

Для авторизации на сайте <https://lkgia.vrnds.ru/index/auth> введите «Логин» и «Пароль», на центральной странице Системы, после чего нажмите на кнопку «Войти». (Рисунок 2).

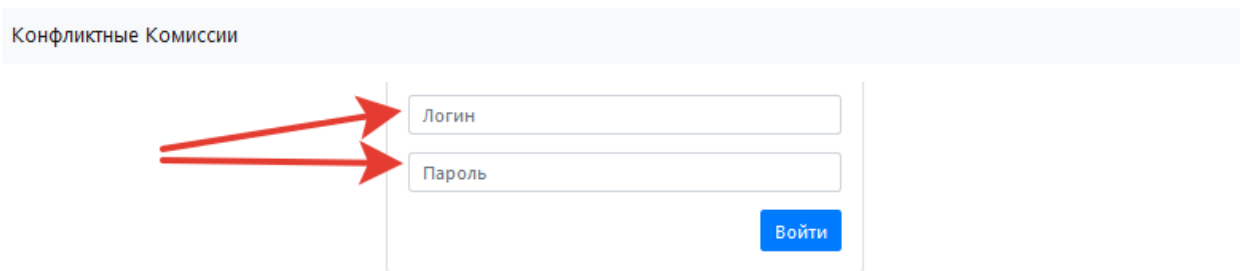


Рисунок 2 – Кнопка для входа в Систему

Вам потребуется ввести логин и пароль:

- образовательной организации в формате sch*, где * - это код Вашей образовательной организации;
- управление образования в формате ио*, где * - это код Управления образования.

После успешной авторизации в Системе на экране отобразится интерфейс Системы (Рисунок 3).

№	Дата подачи	Экзамен	ФИО	Апелляция подана	Статус	Действия
867	01.07.2020	ЕГЭ Русский язык 28.06.2020	Иванов Иван Иванович	Вся работа	Назначено заседание конфликтной комиссии 02.07.2020, Комната заседаний	
864	01.07.2020	ЕГЭ Русский язык 28.06.2020	Иванов Иван Иванович	Вся работа	Назначено заседание конфликтной комиссии 02.07.2020, Комната заседаний	
861	01.07.2020	ЕГЭ Русский язык 28.06.2020	екнкн апрпрп апррп	Вся работа	Назначено заседание конфликтной комиссии 02.07.2020, Комната заседаний	
841	30.06.2020	ЕГЭ Русский язык 28.06.2020	Участник7 Участник7	Вся работа	Назначено заседание конфликтной комиссии 02.07.2020, Комната заседаний	
838	30.06.2020	ЕГЭ Русский язык 28.06.2020	Участник3 Участник3	Задания с развернутым ответом	Назначено заседание конфликтной комиссии 02.07.2020, Комната заседаний	

Рисунок 3 - Интерфейс Системы

3. Подача заявления на апелляцию через Систему

После авторизации в Системе, пользователю доступен список ранее поданных апелляций, полученных от участников или родителей (законных представителей) детей, доверенных лиц.

При поступлении нового заявления на апелляцию поданного в бумажном виде, необходимо зарегистрировать его в Системе, одним из следующих способов:

1. В случае если подается заявление об апелляции на несогласие с выставленными балами необходимо:

- нажать на кнопку «Заявление по результату тестирования»;
- заполнить электронную форму для поиска результата (Рисунок 4).

Поиск результатов тестирования

Фамилия

Имя

Отчество

Номер документа, удостоверяющего личность

Найти

Рисунок 4 – Поиск результатов тестирования

- в случае если регламентные сроки на подачу заявления еще не прошли напротив выбранного результата будет доступна возможность подачи апелляции.

Примечание: на возможность приема апелляции влияет дата официального ознакомления с результатами, внесенная в личном кабинете РЦОИ.

2. Для подачи апелляции на процедуру проведения экзамена нажмите на кнопку «Заявление в свободной форме» (Рисунок 3) и заполнить форму заявления в электронном виде (Рисунок 5).

Подать заявление на апелляцию

Сведения об участнике

Заявление подает

- Участник экзамена
 Родитель (законный представитель) участника экзамена

СНИЛС участника экзамена

Фамилия

Имя

Отчество

Серия документа, удостоверяющего личность

Номер документа, удостоверяющего личность

Телефон для связи

Рисунок 5 – Электронная форма апелляции

При заполнении электронной формы апелляции необходимо указать, кем подается заявление, а также заполнить персональные данные **участника экзамена**.

Примечание: важно указать действующий адрес электронной почты, так как он будет использован для информирования заявителя о статусе заявления, расписании проведения заседания КК, а также информация о начале рассмотрения апелляции. Также личный удаленный доступ к рассмотрению заявления предоставляется, только пользователям с корректно введенном СНИЛС.

При заполнении блока «Сведения об апелляции» укажите форму, с использованием которой Заявитель планирует принять участие в рассмотрении апелляции:

- при выборе варианта «Дистанционно (очно)», заявление рассматривается с подключением заявителя с помощью дистанционных каналов связи;
- при выборе варианта «Без личного участия» участия, заявление рассматривается без осуществления онлайн трансляции работы КК.

Примечание: способ участия носит информационный характер, отказавшись от участия в заседании, апеллянт сможет принять участие, в заседании получив информационное сообщение о его начале.

Далее необходимо определить, на что подается апелляция (Техническая ошибка, Задания с развернутым ответом, Порядок проведения экзамена), указать задания, к которым апеллирует участник или оставить комментарий Заявителя.

В блоке «Сведения об экзамене» заполняется информация предмету и дню проведения экзамена, а также данные образовательной организации, в которой учащийся зарегистрирован для участия и пункту проведения экзамена. При успешном поиске результата тестирования данные будут заполнены автоматически.

Для завершения заполнения формы заявления, необходимо нажать на кнопку «Сохранить».

После завершения подачи заявления Система направляет соответствующее информационное письмо на адреса электронной почты заявителя, образовательной организации, УО.

В режиме просмотра заявления, пользователю доступно (Рисунок 6):

- внесение изменений в созданное заявление, при нажатии на кнопку «Изменить заявление»;
- выгрузка печатной формы заявления, нажав на кнопку «Печатная форма»;
- отмена поданных заявлений, до тех пор, пока оно не поступили в работу конфликтной комиссии (далее КК);
- загрузка сканированных бланков заявлений и других материалов (при необходимости).

Информация о заявлении	
Регистрационный номер	1
Дата подачи	02.07.2020
Статус	Подано

Рисунок 6 – Просмотр заявления на апелляцию

4. Проверка каналов связи и работоспособности оборудования

При получении информации о дате заседания КК и расписании ее работы, соответствующее уведомление поступит на электронную почту организации, статус заявления будет изменен на «Назначено заседание конфликтной комиссии» и в личном кабинете пользователя будет доступна кнопка «Перехода к заседанию конфликтной комиссии» (Рисунок 7).

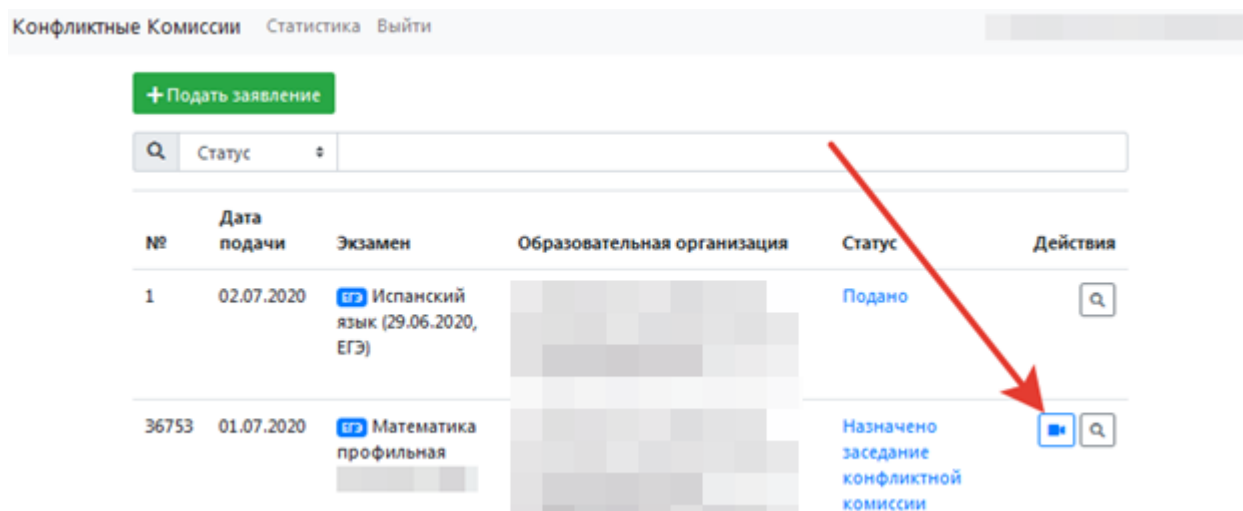


Рисунок 7 – Кнопка перехода к заседанию конфликтной комиссии

Если на базе Вашей организации будет организован Пункт рассмотрения апелляций, в этом случае необходимо произвести подготовку оборудования, для принятия участия в заседании КК в дистанционном формате.

Чтобы осуществить тестирование качества каналов связи и проверку работоспособности используемого оборудования, перейдите к работе с режимом «Проверка связи» (Рисунок 8).

Заседание конфликтной комиссии

ПК Проверка связи

Информация о заседании конфликтной комиссии

Дата: 02.07.2020
 Предмет: Математика
 Экзамены: ЕГЭ Математика профильная (27.03.2020, ЕГЭ)
 Дата окончания приема заявлений: 01.07.2020
 Примерное время рассмотрения одного заявления (минут): 10
 Время заседаний:
 • 15:00:00 - 15:45:00

Очередь рассмотрения заявлений

№	Статус	ФИО	Образовательная организация	Экзамен	Результат рассмотрения
36753	Назначено заседание конфликтной комиссии			Математика профильная	

Рисунок 8 – Проверка связи

Проведение онлайн трансляции заседания КК осуществляется с помощью Интернет-браузера, через систему проведения вебинаров BigBlueButton. Рекомендуемые браузеры:

- ПК / ноутбук: **Chrome или Firefox (последние версии);**
- Мобильная iOS (12.2+): Safari;
- Мобильный Android (6.0+): Chrome.

Примечание: в настоящее время браузеры *IE* и *EDGE* не поддерживаются системой проведения вебинаров BigBlueButton.

Скорость подключения к Интернету должна быть, по крайней мере, 0,5 Мбит/с на передачу данных и 1 Мбит/с на прием. Чтобы проверить использование полосы пропускания, используйте сервис <https://speedtest.net/>

Для подключения к вебинару требуется колонки (динамики) и веб-камера.

Интерфейс системы вебинаров представлен на Рисунок 9.

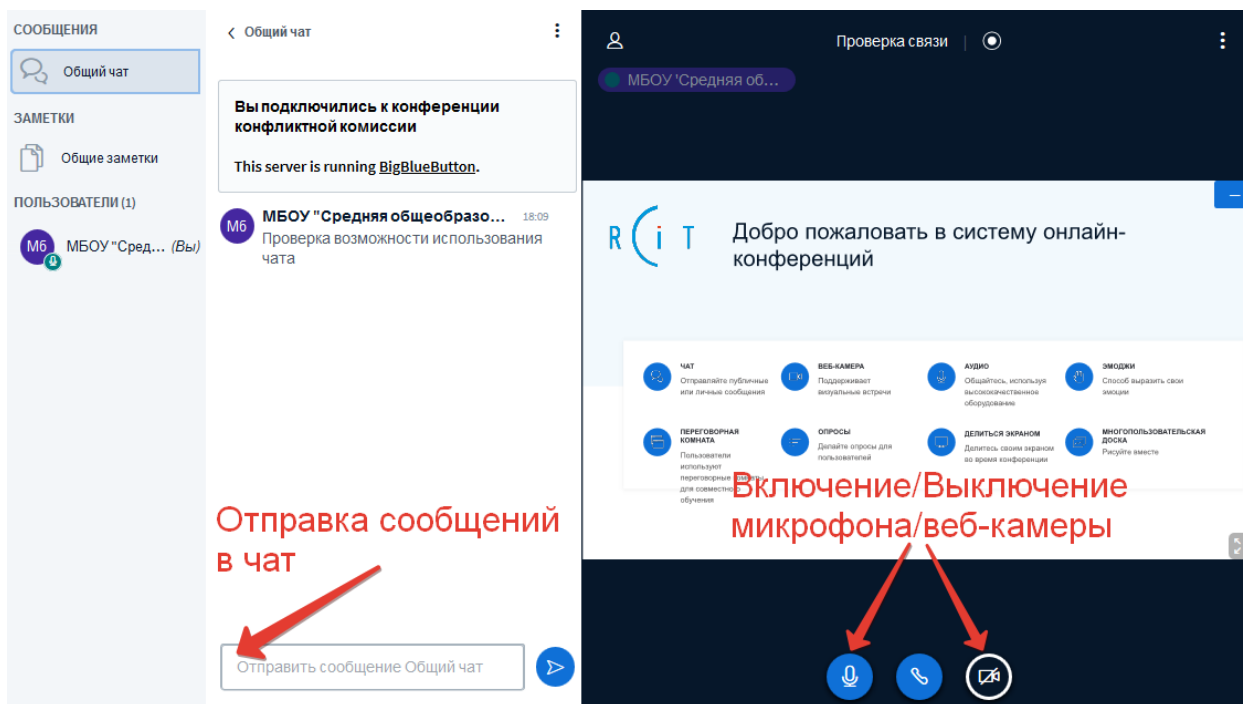


Рисунок 9 – Интерфейс Системы вебинаров

В процессе запуска система загружает рабочие модули (никаких действий от пользователя обычно не требуется).

Нажмите на кнопку «**Микрофон**» и проведите тестирование микрофона, следуя инструкциям системы проведения вебинаров.

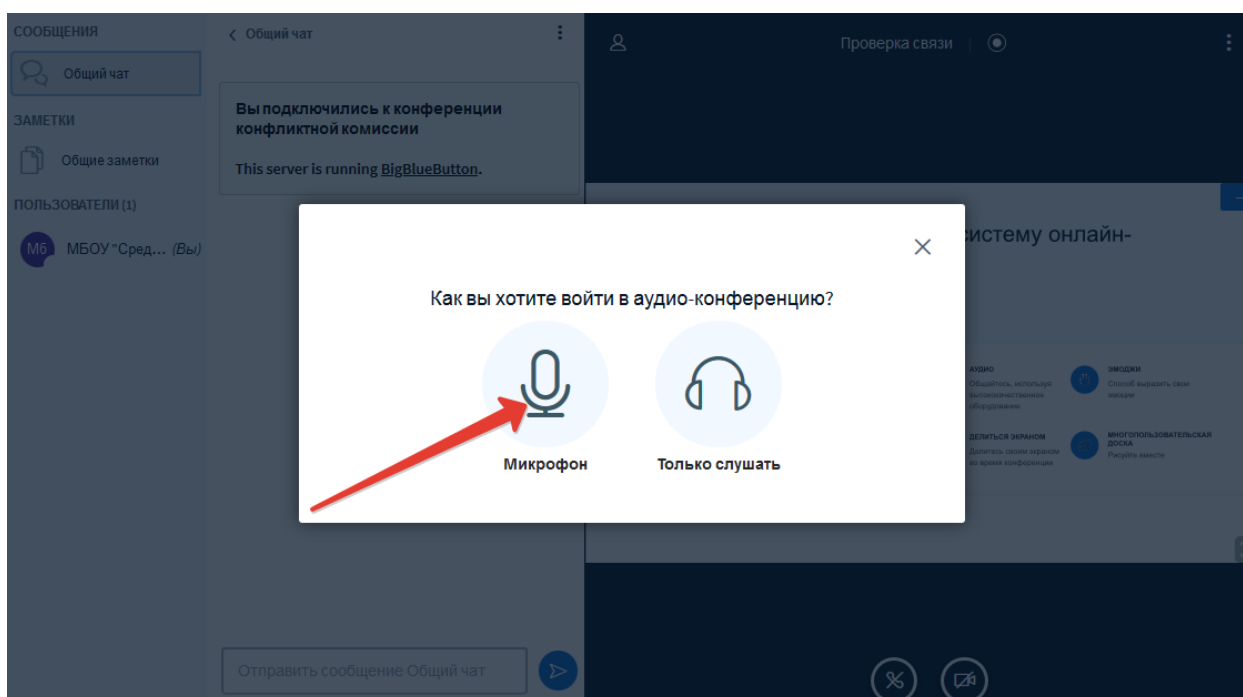


Рисунок 10 – Выбор способа подключения к заседанию КК

Разрешите системе BigBlueButton использовать ваше медиа-устройство, выбрав необходимое устройство из списка и нажав на кнопку «Разрешить» (Рисунок 11).

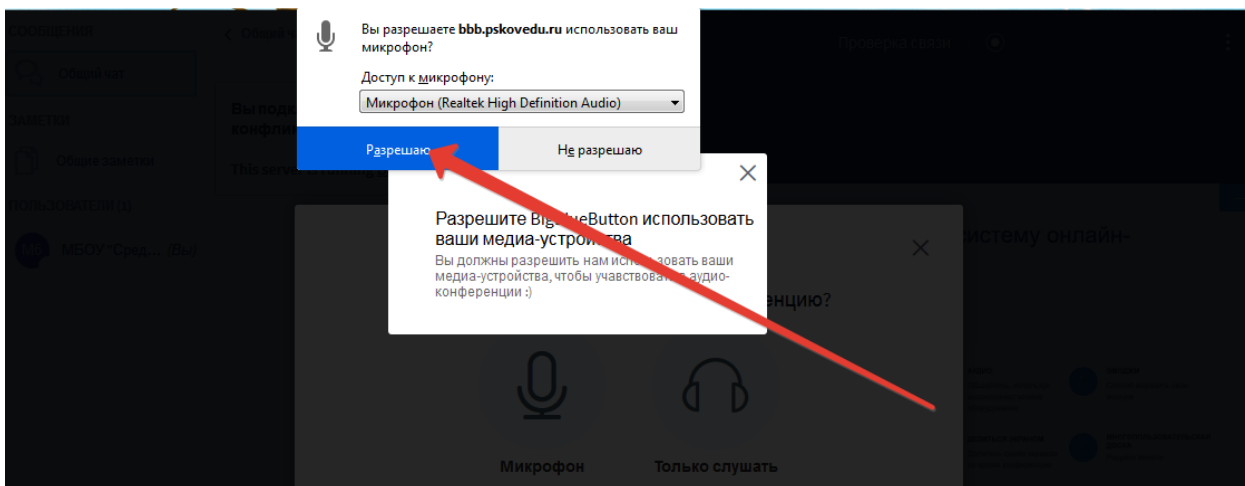


Рисунок 11 – Использование медиа устройств

Примечание: если вы используете внешнюю веб-камеру, выберите название этого устройства из списка.

Во время тестирования микрофона вы должны слышать свою речь из динамиков компьютера. Если тестирование проведено успешно, нажмите на кнопку «Да» (Рисунок 12).

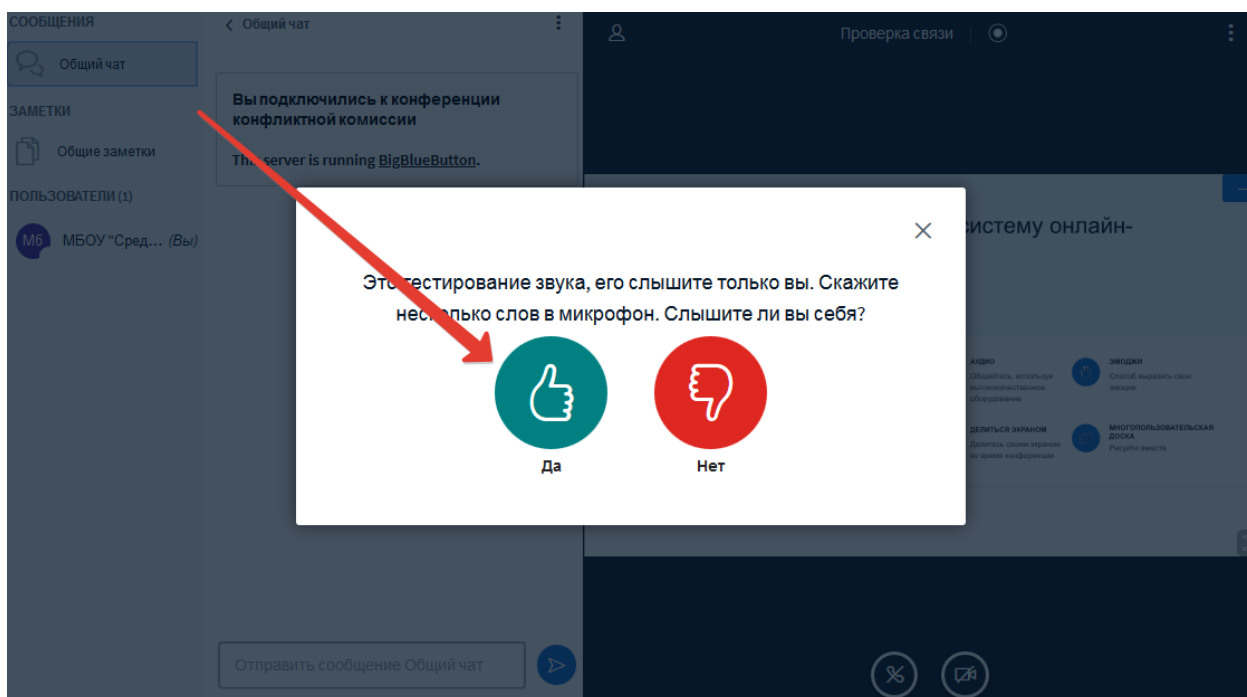


Рисунок 12 – Тестирование звука

Если при тестировании звука не был слышан Ваш голос нажмите на кнопку «Нет», измените настройки устройства и продолжите тестирование.

Для тестирования работы видеокamеры нажмите на кнопку «Транслировать веб-камеру», разрешите системе BigBlueButton использовать вашу веб-камеру и нажмите на кнопку «Начать трансляцию с веб-камеры» (Рисунок 13).

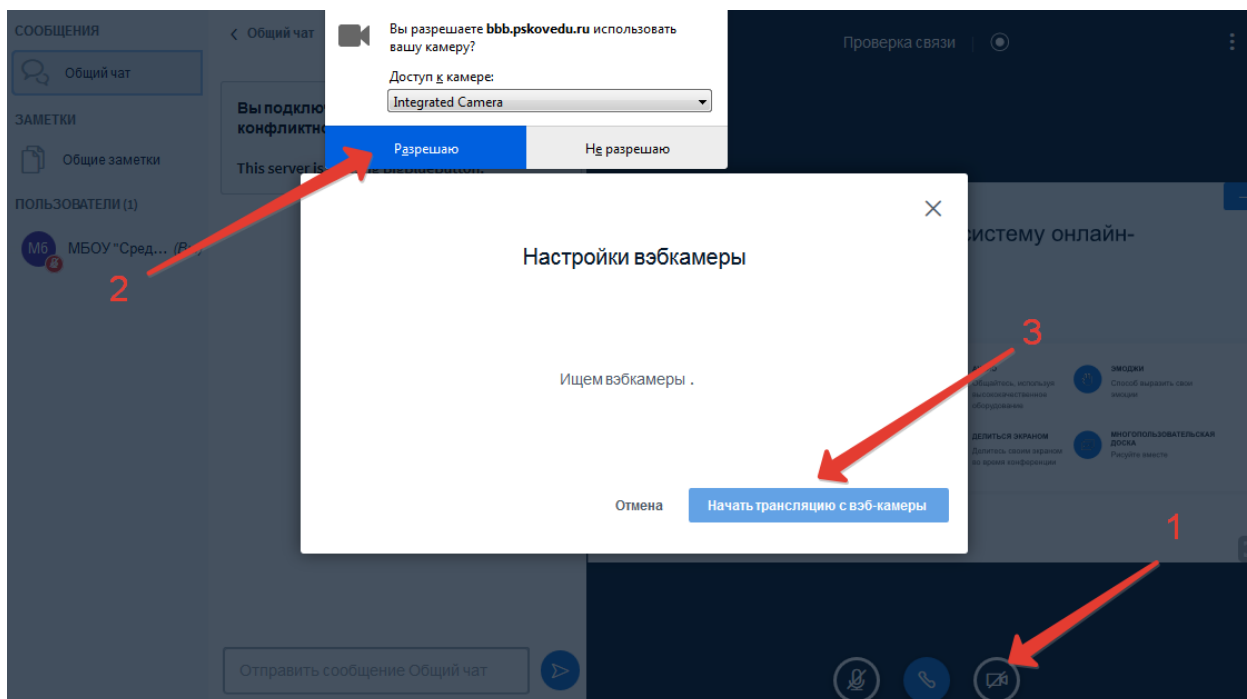


Рисунок 13 – Трансляция с веб-камеры

После успешного прохождения тестирования завершите работу в вебинаре, закрыв соответствующую вкладку Вашего браузера.

5. Заседание конфликтной комиссии

Когда КК приступит к рассмотрению апелляций поданных учащимися Вашей образовательной организации или обучающихся в ОО подведомственных управлению образования, на адрес электронной почты организации начнут поступать информационные письма, при этом в Системе появится кнопка для участия в рассмотрении апелляции (Рисунок 14).

Примечание: рекомендуется авторизоваться в Системе заранее и отслеживать ход рассмотрения апелляций.

Заседание конфликтной комиссии

 Проверка связи

 Войти в конференцию

Информация о заседании конфликтной комиссии

Дата: 02.07.2020

Предмет: Математика

Экзамены: ЕГЭ Математика профильная (27.03.2020, ЕГЭ)

Дата окончания приема заявлений: 01.07.2020

Примерное время рассмотрения одного заявления (минут): 10

Время заседаний:

- 15:00:00 - 15:45:00

Очередь рассмотрения заявлений

№	Статус	ФИО	Образовательная организация	Экзамен	Результат рассмотрения
36753	Рассматривается конфликтной комиссией			Математика профильная (27.03.2020, ЕГЭ)	

Рисунок 14 – Вход в конференцию

Апеллянт и его родители (законные представители) или лица, представляющего интересы апеллянта, во время рассмотрения апелляции получают разъяснения (при необходимости) от привлеченных экспертов предметной комиссии по оцениванию развернутых и (или) устных ответов.

Члены КК доводят до сведения апеллянта решение КК о рассмотрении апелляции и вносят решение в Систему.

6. Результат рассмотрения апелляции

В случае необходимости ознакомления с результатами апелляций, участников не присутствующих на рассмотрении их заявления, авторизуйтесь в Системе после завышения заседания КК.

Результат рассмотрения будет отображаться в статусе апелляции, также в журнале регистрации заявлений будет зафиксирован комментарий КК (Рисунок 15).

+ Добавить заявление ☀ Результаты тестирования 📄 Журнал регистрации апелляций							
<input type="text" value="Статус"/>							
№	Дата подачи	Экзамен	ФИО	Апелляция подана	Статус	Действия	
36753	01.07.2020	ЕГЭ Математика профильная (27.03.2020, ЕГЭ)	██████████	██████████	Апелляция удовлетворена	🔍	
1	02.07.2020	ЕГЭ Испанский язык (29.06.2020, ЕГЭ)	██████████	██████████	Подано	🔍 ✎	

Рисунок 15 – Результат рассмотрения апелляции

Примечание: также после принятия решения по результату рассмотрения апелляций, автоматически направляется соответствующее уведомление на адреса электронной почты.